

Jüdefeld-Seminare

SEMINARE FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE DER WIRTSCHAFT UND VERWALTUNG

NEUE HORIZONTE!

Seit 30 Jahren

Effiziente Techniken zur erfolgreichen Problemlösung und erleichterten Entscheidungsfindung

Seminarziele:

Die Teilnehmer*innen lernen praxisbewährte Techniken zur erfolgreichen Problemlösung und erleichterten Entscheidungsfindung in ihrem Tätigkeitsbereich kennen. Sie erleben, wie durch strukturiertes Arbeiten und dem Einsatz effizienter Techniken komplexe Aufgabenstellungen leichter, schneller und kostengünstiger bearbeitet werden können.

Das Seminar ist rein praxisbezogen und besteht aus einer Vielzahl praktischer Übungen.

Seminarinhalte:

1. Durch Methoden des Strukturierens und Systematisierens Aufgabenstellungen schneller lösen
2. Als **Einzelperson** Problemstellungen effizient lösen
 - Der Problemlösungsprozess
 - Die 9 Fragen der Problembearbeitung
3. Problemstellungen **in der Gruppe** erfolgreich bearbeiten
4. Die Ishikawa-Analyse
5. Kennenlernen weiterer Techniken gezielter Aufgabenbearbeitung
6. Die Nutzwert-Analyse als wirkungsvolle Hilfe zur Entscheidungsfindung bei komplexen Aufgabenstellungen
7. Praktische Bearbeitung von Themen mit **analytisch** ausgerichteten Techniken
8. Praktische Bearbeitung von Themen mit **kreativ** ausgerichteten Techniken
9. Bearbeitung praktischer Aufgabenstellungen aus dem Teilnehmerkreis

*Neues Wissen • Erfolge gezielt planen • Hoher Erlebniswert • Noch erfolgreicher werden
Zahlreiche Übungsmöglichkeiten • Mit Freude lernen • Persönliche Weiterentwicklung
Sofortige Anwendbarkeit • Unmittelbarer Nutzen • Direkter Praxis Bezug*

Jüdefeld-Seminare

SEMINARE FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE DER WIRTSCHAFT UND VERWALTUNG

NEUE HORIZONTE!

Seit 30 Jahren

10. Nachhaltigkeit! Gezielte Transferberatung

- Was sind meine wichtigsten Lerninhalte?
- Was will ich umsetzen?
- Welche Schwierigkeiten erwarte ich und wie will ich damit umgehen?
- Benötige ich Unterstützung? Von wem?
- Wann will ich eine Bilanz ziehen?

Methoden:

Kurze Impulsreferate, die Einzel-, Klein- und Großgruppen Arbeit, praktisches Training einer Vielzahl von Techniken

Zielgruppe:

Führungskräfte sowie Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die Themenstellungen noch strukturierter bearbeiten möchten

Dauer: 2 Tage

Der betriebliche Nutzen dieses Seminars:

- Wir können Themenstellungen schneller und noch ergebnisorientierter bearbeiten
- Wir arbeiten in der Arbeitsgruppe strukturierter, motivierter und zielgerichteter
- Wir können schwierige und komplexe Themenstellungen leichter bearbeiten
- Wir können in der Aufgabenbearbeitung konkurrenz- oder konfliktbetonte Gruppenprozesse wirkungsvoll steuern

Für Ihre speziellen Fragestellungen entwickeln wir gerne ein passgenaues Veranstaltungskonzept. Sprechen Sie mit uns!

Dieses Seminar wird auch als Einzelberatung durchgeführt.

*Neues Wissen • Erfolge gezielt planen • Hoher Erlebniswert • Noch erfolgreicher werden
Zahlreiche Übungsmöglichkeiten • Mit Freude lernen • Persönliche Weiterentwicklung
Sofortige Anwendbarkeit • Unmittelbarer Nutzen • Direkter Praxis Bezug*